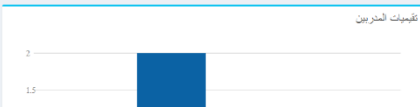
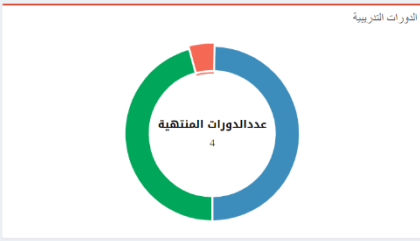
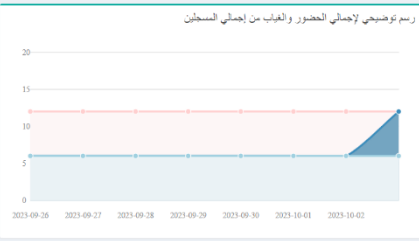
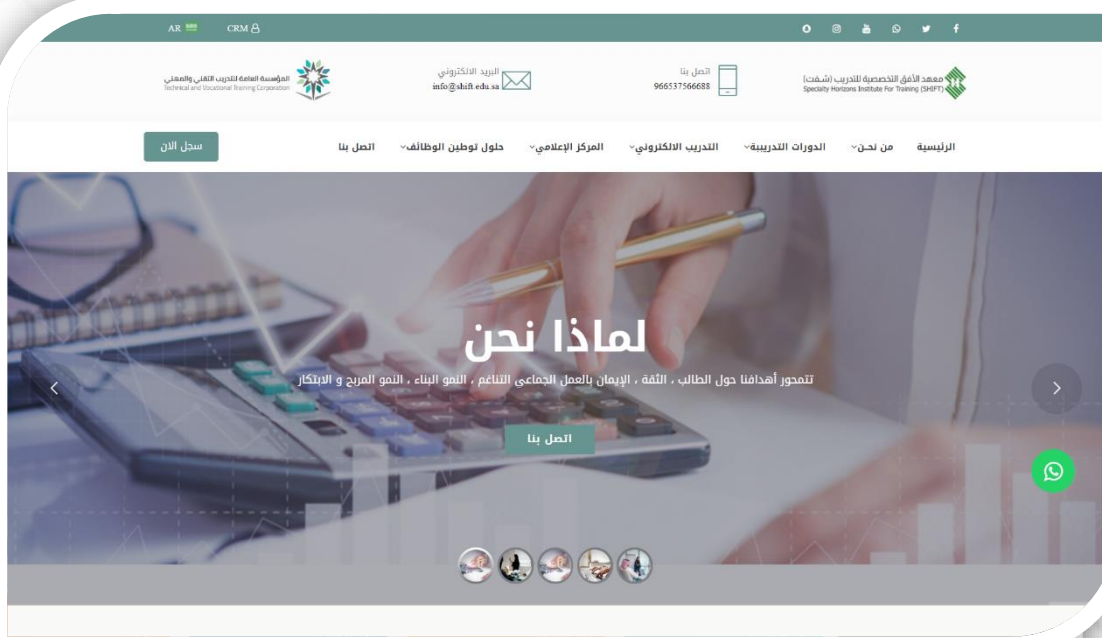


# منصة شؤون المتدربين والقبول والتسجيل والتعليم الإلكتروني البرنامج الأكاديمي لإدارة المعاهد والمراكز والمنشأة التدريبية والتعليمية



- Courses and live appointment
- الإعدادات Settings
- المستخدمين والشركات Users and Companies
- شهادات اللغات الأجنبية Foreign language certificates
- الدورات والمستويات Courses and levels
- أسئلة الاختبارات Test questions
- الفئات الدراسية Classrooms
- القسم الدراسية Section
- دورات التولدين Online
- تسجيل المتدربين Registration of trainees
- الجداول والفئات الدراسية Tables and classrooms
- حضور غياب المتدربين Attendance and absence of

- البريد الإلكتروني E-Mail
- الإعدادات Settings
- المستخدمين والشركات Users and Companies
- الدورات والمستويات Courses and levels
- النتائج الأستبيان وتقييم المدرسين Evaluation results
- أسئلة الامتحان Test questions
- الفئات الدراسية Classrooms
- القسم الدراسية Section
- الدورات والتعليمات Courses educational courses
- الرسائل الإرسال والتعليقات Messages and comments
- تسجيل المتدربين Registration of

## وصف المشكلة

إدارة معاهد ومراكز التدريب والمنشآت التعليمية تعتبر من الأشياء المهمة التي لا يمكن الاستغناء عنها حيث يوجد كثير من منشآت التدريب التي يتم ادارتها بالطريقة التقليدية او عن طريق الأوراق ولا يوجد لديها نظام الكتروني لمتابعة المتدربين والعمليات المالية والقبول والتسجيل مما يزد صعوبة إدارة المنشأة التعليمية في ظل التوجه الي التدريب الالكتروني بأنماطه المختلفة وضرورة حصول المنشأة علي منصة تعليمية لانهاء إجراءات الحصول علي رخصة تدريب الكتروني من المركز الوطني للتدريب الالكتروني .

## اهداف المشروع

بكل تأكيد إن الهدف الأساسي من هذا المشروع هو سهولة إدارة العملية التعليمية للمتدربين من حيث متابعة المتدربين ومتابعة الجداول الدراسية والفصول الافتراضية والاختبارات ونتائج المتدربين وكذلك الحضور والغياب .

### ويمكن تلخيص الأهداف في النقاط التالية :

- سهولة حصول المنشأة التدريبية علي رخصة المركز الوطني للتعليم الالكتروني
- إمكانية استخدام أنماط التدريب المختلفة (حضورى – متزامن -غير متزامن )
- مقدرة النظام على استيعاب الكثير من بيانات المتدربين والدورات التدريبية
- سهولة استخدام النظام وإدارته عن طريق المنشأة التدريبية ومعلميها .
- سهولة الحصول علي سجل تدريبي للمتدرب .
- تطبيق نظام الصلاحيات للمستخدمين ( المشرف – المعلم – الإدارة ) عن طريق المنشأة .
- التقليل من عدد موظفين شؤون المتدربين .
- سهولة الحصول علي تقارير الدورات والحضور والغياب شهادات التخرج .

## أسباب تنفيذ المشروع

- حاجة المنشأة التدريبية لتقنية حديثة تساهم في إدارة العملية التعليمية والفصول الافتراضية عن طريق خدمة الانترنت .
- مساعدة المنشأة في الحصول علي رخصة التدريب الالكتروني عن طريق توفير معايير المركز الوطني بالمنصة .

## فكرة المنصة :

تحتوي المنصة على ثلاثة اقسام

- 1- متجر الكتروني لعرض الدورات التدريبية والتسجيل بها
- 2- خدمة العملاء CRM
- 3- منصة إلكترونية لإدارة شؤون المتدربين حيث تتيح المنصة إدارة الدورات التدريبية بمختلف مجالاتها ( دبلوم – تأهيلي – تطويري – لغات اجنبية ) بنمط التدريب المتزامن والغير متزامن والحضورى وكذلك إدارة الاختبارات الالكترونية والنتائج والحضور والغياب والقبول والتسجيل وإنهاء رسوم التسجيل وطباعة الشهادات التقارير الخاصة بذلك وأيضا عرض الدورات التدريبية للتسجيل .

## نطاق المشروع

نوع المشروع: موقع الكتروني

نطاق المشروع: غير محدد

مستخدمين المنصة: ( الإدارة – المشرفين – المعلمين - المتدربين )

لغات المشروع: العربية & الإنجليزية

لغات البرمجة للمشروع: Backend : PHP & MYSQL

## المميزات التقنية المستخدمة في التصميم

- تصميم البرنامج بلغة برمجة PHP وقواعد بيانات MySQL
- استخدام أحدث اللغات البرمجية + JQUERY + CSS3 + XHTML5 + XHTML
- BOOTSTRAP + JAVA .
- استخدام كافة اللغات المتوفرة لإنتاج تصميم احترافي.
- الإتقان في أدق التفاصيل لإظهار التصميم بشكل احترافي.
- تصميم احترافي عالي الجودة يواكب المنافسين
- تطبيق أفضل معايير أمن المعلومات وحماية المنصة من الاختراقات.
- القابلية للتطوير لتتوافق مع أنظمة الأجهزة المحمولة
- إتمام الإجراءات و العمليات في المنصة بشكل آلي

## الخدمات التي تقدمها المنصة :

### المتجر الإلكتروني

- إضافة الدورات التدريبية وتفاصيلها
- إمكانية التسجيل بالدورات والدفع الإلكتروني باستخدام قنوات الدفع المختلفة (visa apple pay – Mada - Mastercard)
- رسائل التسجيل باستخدام البريد الإلكتروني

### خدمة العملاء CRM

- الاطلاع على المسجلين بالدورات
- متابعة العمليات المالية والتحصيل



- تسجيل الملاحظات واستفسارات العملاء

## شؤون المتدربين

- شاشة تسجيل الدخول للإدارة والمدربين والمتدربين والمشرفين
- يدعم البرنامج نظام صلاحيات عالية للمستخدمين
- انشاء الفصول الافتراضية والربط مع برنامج ZOOM & Microsoft team
- إمكانية التواصل بين مستخدمين المنصة وارسال الرسائل SMS والواتساب
- إضافة وإدارة الدورات والبرامج التدريبية .
- إضافة المحتوى التدريبي لكل دورة
- امكاني التواصل بين المعلمين والمدربين.
- إضافة وإدارة الهيئة الإدارية والتدريبية وتحديد الصلاحيات
- إضافة وإدارة القاعات والفصول الدراسية
- فتح وإدارة الشعب و الدورات والمستويات الدراسية
- تسجيل الطلاب و اضافتها للدورات التدريبية
- طباعة بطاقة تعريفية للمتدرب واستمارة وشروط التسجيل
- إنهاء رسوم القبول والتسجيل والأقساط للمتدرب
- إدارة جداول القاعات والمدرسين
- إدارة حضور وغياب المتدربين وطباعة التقارير
- الاختبارات الإلكترونية
- الدرجات والتقييمات للمتدرب
- طباعة الشهادات
- قسم التقارير والإحصائيات
- وجود آلية لفحص أعمال المتدربين ومنع الغش وانتحال الهوية
- قياس مستوى رضا المستفيدين (مدربين ، متدربين) عن الخدمات الإلكترونية المقدمة
- آلية وأنظمة التحقق من هوية المستفيد والمتدربين عن طريق ابشر ورسائل SMS

- البحث عن المحتوى الرقمي والدورات التدريبية في النظام
- وجود أدلة إرشادية إلكترونية للتقنيات المستخدمة في بيئات التدريب الإلكتروني للمدرسين
- وجود قنوات الدعم الفني و المساعدة الفنية والتعليمية للمدرسين والمتدربين طوال مدة تنفيذ التدريب ورفع الشكاوى والمقترحات.

### المتطلبات الوظيفية للنظام

الهدف من هذه المتطلبات هو أن تقوم بتعريف النواحي الوظيفية في النظام. فهي تصف ماهي مدخلات النظام وماهي المخرجات ، وكيف نقوم بتحويل المدخلات إلى المخرجات التي نرغب بها. سنذكر هنا الخدمات التي يمكن أن يوفرها نظامنا ، وكيف ينبغي للنظام أن يتفاعل مع مدخلات معينة وكيف ينبغي أن يتصرف النظام في مواقف معينة حيث يتم تقسيم المتطلبات الوظيفية حسب مستخدمي النظام والتي تشتمل على :

#### مدير النظام Administrator

- تسجيل الدخول والخروج
- الاعدادات العامة للنظام
- اعدادات الدورات التدريبية
- اعدادات الشعب الدراسية والفصول الافتراضية
- القبول والتسجيل بالدورات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

#### المشرف Supervisor

- تسجيل الدخول والخروج

- اعدادات الشعب الدراسية والفصول الافتراضية
- القبول والتسجيل بالدورات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

### المعلمين Teacher

- تسجيل الدخول والخروج
- الفصول الافتراضية الخاصة بدوراته
- اعدادات الاختبارات وبنك الأسئلة
- اعدادات محتوى الدورات والمحاضرات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

### المتدربين Trainees

- تسجيل الدخول والخروج
- متابعة الفصول الافتراضية المسجل بها
- اجراء الاختبارات الالكتروني
- استعراض منهج ومحتوى الدورات
- تقرير بالحضور والغياب
- التقييم وطباعة الشهادة
- التواصل مع مدرب الدورة

## المتطلبات الغيروظيفية للنظام

هذه المتطلبات من المفترض أن تصف الخصائص الإضافية للنظام مثل متطلبات الأداء أو الطاقة الإنتاجية أو قابلية الاستخدام للنظام أو أمان النظام. فهي تعتبر متطلبات للجودة الإجمالية للنظام ، ومن الممكن أن تضع أو تضيف هذه المتطلبات بعض القيود على المنتج الذي يتم تطويره أو على طريقة تطويره. وتتمثل المتطلبات الغير الوظيفية في النظام في التالي:

### سهولة الاستخدام:

يجب أن يكون استخدام صفحة الويب مبسطة خالية من التعقيدات ، حيث يجب تصميم الواجهات وذلك باعتماد أفضل طرق التصميم بحيث تعطي مرونة وسهولة في أداء المهام والتعامل معها.

### الكفاءة:

تعتمد كفاءة النظام على السرعة في الاستجابة لطلبات المستخدم وكذلك عرضه للمعلومات بطريقة سريعة وسهلة ، و مقدرته على أداء المهام التي صمم من أجله وعلى دقة المعلومات التي يقدمها.

### الأمان والحماية:

يجب أن يكون النظام قادراً على منع الأشخاص غير المخولين من الدخول إلى قاعدة البيانات وذلك باتباع وسائل الحماية الممكنة .

### الوثوقية:

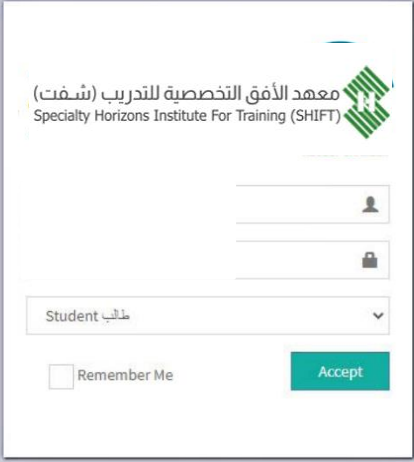
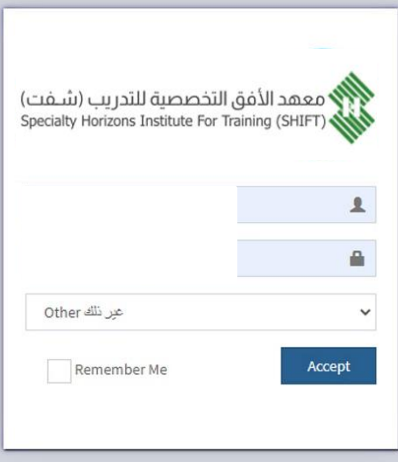
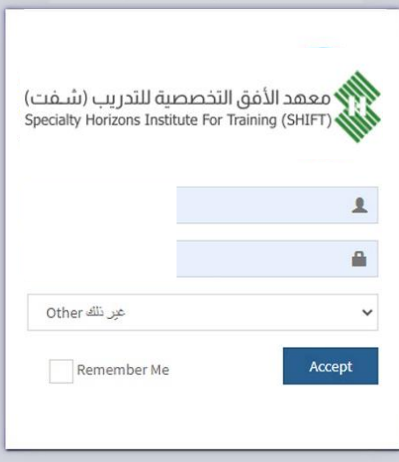


يجب أن يكون جميع المعلومات المدخلة والتي تم معالجتها في المشروع صحيحة وأيضاً تجنب أخطاء الإدخال طريق اختيار المدخل وذلك لوجود مدخلات محددة ، وأيضاً تجنب الأخطاء في البيانات نفسها كالتحكم في أنواع البيانات المدخلة بحيث إذا كان المدخل أرقاما لا يسمح بإدخال الحروف والعكس صحيح.

### إمكانية الوصول:

يمكن الوصول إلى النظام من أي مكان وفي أي وقت

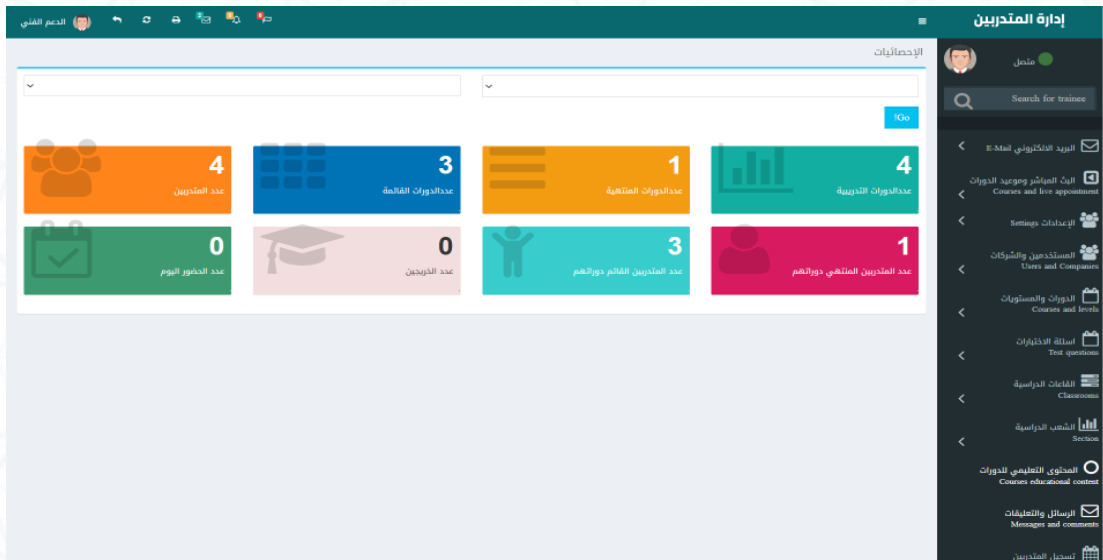


حساب المتدرب	حساب مدير النظام والادارة	حساب المدرب
 <p>معهد الأفق التخصصية للتدريب (شفت) Specialty Horizons Institute For Training (SHIFT)</p> <p>Student طالب</p> <p>Remember Me Accept</p>	 <p>معهد الأفق التخصصية للتدريب (شفت) Specialty Horizons Institute For Training (SHIFT)</p> <p>Other غير ذلك</p> <p>Remember Me Accept</p>	 <p>معهد الأفق التخصصية للتدريب (شفت) Specialty Horizons Institute For Training (SHIFT)</p> <p>Other غير ذلك</p> <p>Remember Me Accept</p>

يتوفر بالمنصة اكثر من مستخدم (مدير النظام - الإدارة - المشرفين - القبول والتسجيل - المعلمين - المتدربين) وتختلف الصلاحيات حسب كل مستخدم وفيما يلي شرح الوظائف الرئيسة لكل مستخدم بمنصة شؤون المتدربين:-

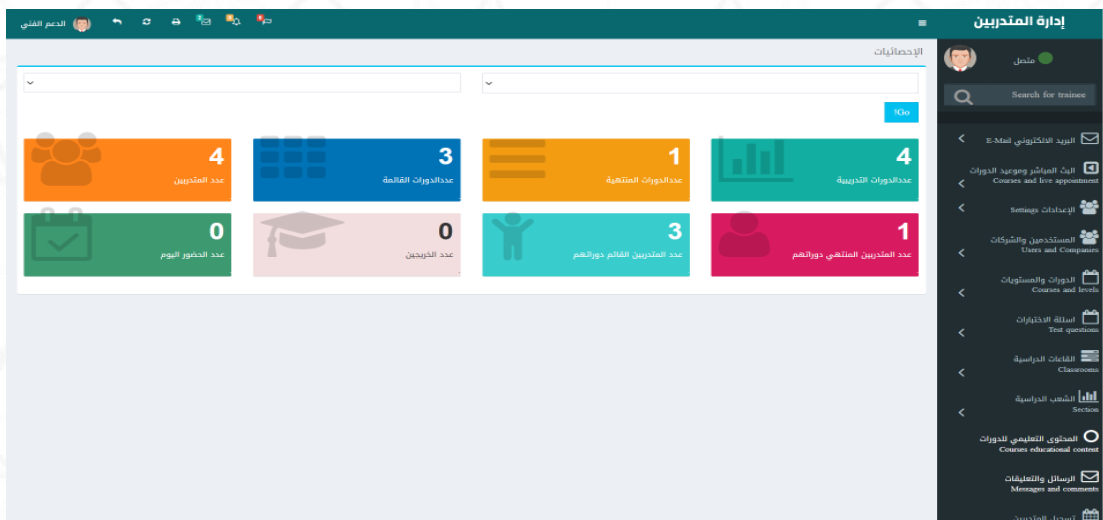
### مدير النظام Administrator

تتوفر جميع الصلاحيات لمدير النظام بما فيها إدارة حسابات المستخدمين ومنح الصلاحيات وأيضا الاعدادات العامة للمنصة وتجمع صلاحية مدير النظام بين صلاحيات المشرفين والمعلمين والإدارة والقبول والتسجيل



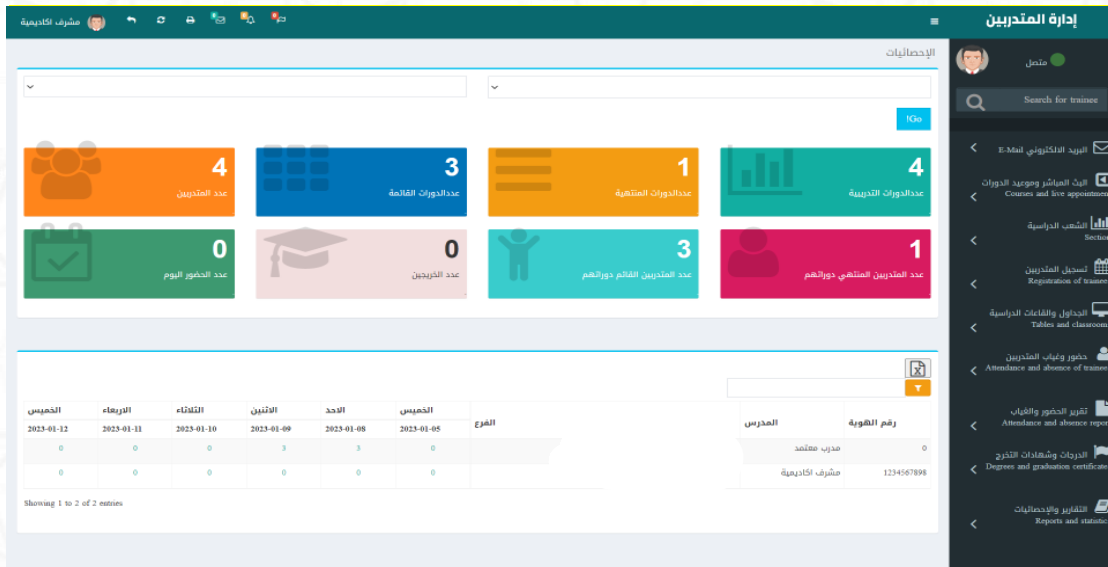
## الإدارة Administration

حساب الإدارة للاطلاع علي التقارير ومتابعة سير العملية التعليمية ومتابعة العمليات المالية وتقييم الموظفين .



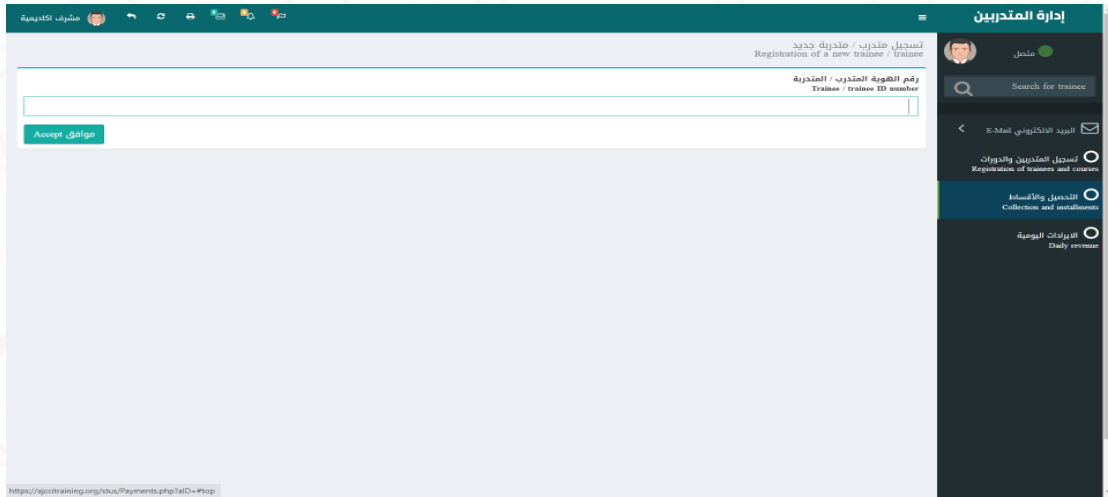
## المشرف Supervisor

توفر المنصة صلاحية للمشرف الفرع او القسم ويمنح له بعض من صلاحيات مدير النظام بالإضافة الي الصلاحيات الخاصة بإدارة الفرع او القسم من معلمين ودورات ومتدربين والتعامل مع التقارير الخاصة بذلك .



## القبول والتسجيل

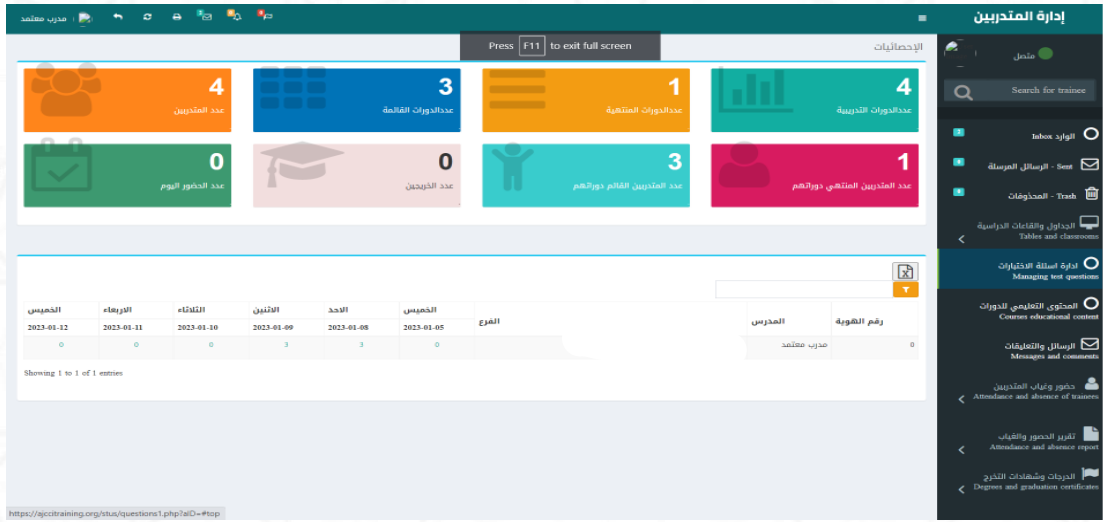
تتيح المنصة حساب للقبول والتسجيل وهو المسؤول عن تسجيل المتدربين وانتهاء الإجراءات المالية وطباعة استمارة التسجيل ومتابعة التحصيلات والدفعات المالية .



## المعلمين Teacher

توفر المنصة حساب للمعلم يستطيع من خلالها إدارة الدورات الخاصة به والمتدربين المسجلين بهذه الدورات وإدارة حضور وغياب المتدربين والتقارير الخاصة بذلك وايضاً إدارة الاختبارات والنتائج الخاصة بدورات المعلم .





## المتدربين Trainees

تتيح المنصة للمتدرب استعراض دوراته المسجل بها وأيضا العمليات المالية وكذلك متابعة البث للدورات Online والاطلاع علي التقارير الخاصة بالحضور الغياب واجراء الاختبارات الالكترونية والنتائج وتحميل واستعراض الخطط والمناهج التعليمية .





## شهادة حضور دورة تطويرية

يشهد معهد رحلة الابداع للتدريب بأن المتدرب / نواف عبدالله خالد وجنسيته/ سعودي

بموجب هوية رقم (١٠٢٠٣٠٤٠٥٠) قد حضر دورة ( السلامة والصحة المهنية )

عدد أيامها التدريبية ( ١٥ ) يوم وعدد ساعاتها التدريبية( ٣ ) ساعة والمنعقدة في الفترة من : ١٤٤٤/١٠/١ هـ

إلى : ١٤٤٥/١٠/٠١ هـ والمعتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني برقم ( ١٣١٩٧٦٨٦ )

الختم

حرم بتاريخ ١٤٤٥-١٠-٠٨ هـ   
الموافق ٢٠٢٤-٠٩-٢٣ م



ملاحظة: أي كشط أو تعديل في هذه الشهادة يلغى (3)

مدير:   
الاسم : عادل مبارك   
التوقيع:

معهد الأفق التخصصية للتدريب (شفت) Specialty Horizons Institute For Training (SHIFT)		بيان حضور المتدربين للدورة لشهر 4 لعام 2023 هـ		معهد الأفق التخصصية للتدريب (شفت) Specialty Horizons Institute For Training (SHIFT)	
م	اسم المتدرب	رقم الهوية	الفرق	التميز	الالتزام
1	نواف عبدالله خالد	1020304050	0501234567		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

### تفاصيل الدورة

مستوى الدورة:   
السلامة والصحة المهنية   
رقم الدورة:   
5   
المدة:   
3 يوم   
الفترة:   
من: 1445-10-01   
إلى: 1444-10-1   
2024-04-10   
2023-04-22   
الوقت:   
صباحي    
مساءلي

مدرب الدورة: **عادل مبارك**   
مدير المؤسسة: **عادل مبارك**

ملاحظة:   
(1) توقيع مدير الدورة بشكل رسمي   
(2) توقيع مدير المؤسسة بشكل رسمي

إدارة المتدربين	
الاختبارات الإلكترونية لدورة / مستوى : السلامة والصحة المهنية	
Listening	
..... المقصود بتحقيق بعض المكاسب على المدى القصير هو :	
<input type="radio"/> توضيح الرؤية الاتجاه والطريق الذي يقود إليه التغيير.	
<input type="radio"/> هزب المعتاد والقعود من طرف القائد.	
<input type="radio"/> أن يلمس الموظفون تلك المكاسب.	
<input type="radio"/> توفير الثقة المتبادلة بين أعضاء التحالف.	
..... يرى كونه أن التغيير من مقاومة التغيير يأتي من خلال :	
<input type="radio"/> مرحلة اذابة الجليد	
<input type="radio"/> مرحلة إعادة التجميد	
<input type="radio"/> مرحلة الاستقرار	
<input type="radio"/> التحسينات القصيرة الأجل.	
تكون نموذج كوتر من ..... خطوات لعملية التغيير التنظيمي :	
<input type="radio"/> سنة	
<input type="radio"/> سبعة	
<input type="radio"/> ثمانية	
<input type="radio"/> تسعة	

## مراحل العمل وإدارة المنصة



## المرحلة الأولى : تجهيز بيئة العمل للمنصة عن طريق مدير النظام Administrator

### 1- الإعدادات : إضافات بيانات المنشأة والجهات المعتمدة لها

تعدّل بيانات : مركز الفرقة التجارية الصناعية بالحواف للتدريب

اسم الفرع	Branches name
المدير المعتمد بالمؤسسة	مدير المعتمد بالوزارة
مسمى المعهد/المركز بالمؤسسة	مسمى المعهد/المركز بالوزارة
مسمى المعهد/المركز بالمؤسسة بالإنجليزية	مسمى المعهد/المركز بالوزارة بالإنجليزية
ترخيص المؤسسة	ترخيص الوزارة
منصب مدير التدريب الأهلي 1	منصب مدير التدريب الأهلي 2
مدير عام الإدارة العامة للتدريب الأهلي	نائب المحافظ المساعد لسياسات التدريب
منصب مدير التدريب الأهلي 3	مدير التدريب الأهلي
تصديق الوزارة	تصديق مدير مكتب التعليم العالمي والاد

الشعار  
No file chosen | Choose File  
تغيير الشعار

حفظ التغييرات

### 2- بيانات الدفع : إضافة بنود مدفوعات المتدرب (رسوم استخراج شهادة.....)

رسوم التسجيل

نوع الرسوم

تسجيل

رسوم تصديق شهادة

رسوم الاختيار



### 3- مستخدمين النظام : إضافة المستخدمين وصلاحياتهم

تسجيل مستخدم جديد

نوع الحساب

المجال / التخصص

الاسم

الدرجة العلمية

الجنس

البريد الإلكتروني

اسم المستخدم

كلمة المرور

تسجيل

إدارة المتدربين

مطل

Search for trainee

البريد الإلكتروني للـ E-Mail

البرامج والمواعيد الدورات Courses and live appointment

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركاء Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

امثلة الاختبارات Test questions

المقاعد الدراسية Classrooms

القسم الدراسي Section

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

تسجيل المتدربين Registration of trainee

### 4- المواد والدورات الدراسية : تسجيل المواد والدورات الدراسية وإضافة التفاصيل

#### الخاصة بكل دورة

الدورات التدريبية

المجال	الفرع	اسم الدورة	رقم الاعتماد / الرمز	عدد الساعات	الايام	عدد ايام الحضور	النوع
تقني	أ	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	13194741	4	14	0	دورة نظري
تقني	ب	انماط القيادة	13199692	3	15	0	دورة نظري
تقني	ج	تخطيط الموارد البشرية	13194864	3	12	0	دورة نظري
تقني	د	نظام المرافعات الشرعية واولائه التنفيذية	13198993	4	20	0	دورة نظري
تقني	هـ	السلامة والصحة المهنية	13197686	3	15	0	دورة نظري
تقني	و	إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني	13193835	3	9	0	دورة نظري
تقني	ز	كيف تبدأ مشروعك الصغير	13191827	3	15	0	دورة نظري

Showing 1 to 7 of 7 entries

إدارة المتدربين

مطل

Search for trainee

البريد الإلكتروني للـ E-Mail

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركاء Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

امثلة الاختبارات Test questions

المقاعد الدراسية Classrooms

القسم الدراسي Section

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

تسجيل المتدربين Registration of trainee

## 5- أسئلة الاختبارات : إضافة الأسئلة الخاصة بكل دورة حتى يستطيع الطالب اجراء

الاختبارات الالكترونية وهي أسئلة متنوعة بين ( اختيار متعدد – صح وخطأ –

استماع – قراءة - ..... )

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) interface. At the top, there is a search bar for trainees and a sidebar with navigation options. The main content area displays a table of test questions with the following data:

#	الفئة	عدد الأسئلة
1	Listening	3
2	Grammar	17
3	Vocabulary	14
4	Conversation Strategies	14
5	Reading	6
6	Communicate	11
7	Writing	1

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) interface with a question editor open. The editor is titled 'تعديل بيانات : أسئلة الاختبارات' (Edit Data: Test Questions). It contains the following information:

الفئة: Listening  
السؤال: What's Jill always doing?  
باقي السؤال: I'm extremely upset.  
عنوان 1: Listen to the conversation. Choose the correct answer.  
النص: (Blank text area)  
الاختيار الاول: a. She's always losing things  
الاختيار الثاني: b. She's always getting stressed  
الاختيار الثالث: c. She's always apologizing  
الإجابة الصحيحة: a. She's always losing things  
الغاء: (Cancel button)  
حفظ التغييرات: (Save Changes button)

## 6- القاعات الدراسية : إضافة القاعات او الفصول الافتراضية والطاقة الاستيعابية .

The screenshot shows a web application interface for managing trainees. The main section is titled 'القاعات الدراسية' (Classrooms) and contains a table with the following columns: 'العيني' (Visual), 'مرکز محترف للتدريب' (Professional Training Center), 'نظري' (Theoretical), 'عملي' (Practical), and 'سعة' (Capacity). The table lists 13 classrooms with varying capacities and types. A sidebar on the right contains navigation options: 'متصل' (Connected), 'البريد الإلكتروني E-Mail', 'البيت المباشر وموعد الدورات' (Courses and live appointment), 'الإعدادات Settings', 'المستخدمين والشركات' (Users and Companies), 'الدورات والمستويات' (Courses and levels), 'أسئلة الاختبارات' (Test questions), 'القاعات الدراسية' (Classrooms), 'القسم Section', and 'تسجيل المتدربين' (Registration of trainees).

## 7- طباعة الشهادات : صلاحية طباعة الشهادات تكون لمدير النظام فقط .

The certificate is issued by the 'معهد الأفق التخصصية للتدريب (شفت) Specialty Horizons Institute For Training (SHIFT)' and the 'المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني Technical and Vocational Training Corporation'. It certifies the attendance of 'نوف عبدالله خالد وجنسيته/ سعودي' (Nof Abdullah Khalid, Saudi) in a 'دورة تطويرية' (Development Course) on 10/01/1445. The certificate is signed by 'مديره' (Manager) 'الاسم : عادل مبارك' (Name: Adel Mubarak) and dated 10/01/1445. A QR code is provided for verification. The text is in Arabic and includes the following details:

رخصة رقم (٢٢٤١٣١٩٨٤٠٥٦٩١٨١٢)  
معتمد من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

**شهادة حضور دورة تطويرية**

يشهد معهد رحلة الابداع للتدريب بأن المتدرب / نوف عبدالله خالد وجنسيته/ سعودي  
بموجب هوية رقم (١٠٢٠٣٠٤٠٥٠) قد حضر دورة (كيف تبدأ مشروعك الصغير)  
عدد أيامها التدريبية (١٥) يوم وعدد ساعاتها التدريبية (٣) ساعة والمنعقدة في الفترة من : ١٠/١/١٤٤٥ هـ  
إلى : ١٠/١/١٤٤٥ هـ والمعتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني برقم (١٣١٩١٨٢٧)

الختم

مديره  
الاسم : عادل مبارك  
التوقيع :

حزب تاريخ: ١٤٤٥-١٠-٠٨ هـ  
الموافق: ٢٣-١٠-٢٠٢٠ م

ملاحظة : أي كسح أو تعديل في هذه الشهادة يلغىها (1)



معهد الأفق التخصصية للتدريب (شفت)  
Speciality Horizons Institute For Training (SHIFT)



وزارة التعليم  
Ministry of Education

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
وكالة التعليم العام الأهلي  
مكتب التعليم العام والأجنبي بالرياض  
معهد رحلة الإبداع للتدريب  
ترخيص رقم ( )

## شهادة اجتياز

Creativity Journey Training Institute Certifies That,  
**Trainee: NOF ABDULLAH**  
Nationality: Saudi  
ID No :/ 1020304050

**Has completed a Course in ( English Language ) Levels**  
Rate 15 hours out of 15 hours  
From Date: 22/04/2023 To Date 10/04/2024  
Grade : Fail and average of (13%)  
Accordingly, this certificate has been awarded to him

ختم الأكاديمية

يقيد للتدريب بأن  
الدارس/ نواف عبدالله خالد  
سعودي الجنسية  
رقم الهوية / ١٠٢٠٣٠٤٠٥٠  
قد اجتاز دورة ( اللغة الإنجليزية ) للمستويات  
كيف تبدأ مشروعك الصغير بواقع ١٥ ساعة من أصل ١٥ ساعة  
من تاريخ : ١٤٤٤/١٠/٠١ هـ إلى تاريخ: ١٤٤٥/١٠/٠١ هـ  
بتقدير: راسب ونسبه (١٣%)  
وبناءً عليه منح هذه الشهادة والله الموفق .....

تاريخ إصدار الشهادة: 08-10-1444 هـ  
مدير الأكاديمية  
عادل مبارك  
ملاحظة: أي كسب أو تعديل في هذه الشهادة يلغها (1)



## المرحلة الثانية : فتح الشعب الدراسية عن طريق المشرف

1- **الشعب الدراسية** : تتم هذه المرحلة عن طريق مشرف الفرع او القسم بفتح شعب

ودورات دراسية جديدة يستطيع إتاحتها للتسجيل عن طريق موظف القبول

والتسجيل او عن طريق تسجيل المتدرب لنفسه عم طريق الموقع الالكتروني ويستطيع

المشرف فتح شعب جديدة لمجالات مختلفة ( دبلوم – دورات تأهليه – دورات تطويرية

– لغة انجليزية .....

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	النوع الفرعي	تاريخ نهاية الدورة	عدد الطلاب	تعديل
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي		مدرّب مهتمّد	خطوي - مبادئي	1444-03-04	1	<input checked="" type="checkbox"/>
1	نظام المراهقات الشريفة واولادها التقنيّة		مدرّب مهتمّد	خطوي - مبادئي	1444-10-01	1	<input checked="" type="checkbox"/>

Showing 1 to 2 of 2 entries

إدارة المتدربين

تمتل

Search for trainees

التبليغ الإلكتروني E-Mail

الوقت المتبقي وجدولة الدورات

Courses and appointment

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات

Users and Companies

الدورات والمستويات

Courses and Levels

امتحانات الاختبارات

Tests questionnaires

الصفحات الدراسية

Classrooms

القسم الدراسي

Section

المحتوى التعليمي للدورات

Courses educational content

الرسائل والتعليقات

Messages and comments

تسجيل المتدربين

Registration of trainees

الجداول والصفحات الدراسية

Tables and classrooms



إدارة المتدربين

تعديل الدورات الدراسية / شعبة

المرح

رقم الدورة 1

اسم الدورة / المستوى

اسم الشركة (إن وجد)

اسم المتدرب / المدرب

تاريخ بداية الدورة (هجري)

تاريخ بداية الدورة (ميلادي)

تاريخ نهاية الدورة (هجري)

تاريخ نهاية الدورة (ميلادي)

المعمل

تاريخ بداية الوقت

تاريخ انتهاء الوقت

التاريخ من

نوع الدورة

رابطات المحاضرة

عرض الدورة للتسجيل

البريد الإلكتروني E-Mail

التعيينات ومواعيد الدورات Courses and live appointment

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

امثلة الاختبارات Test questions

الصفقات الدراسية Classrooms

القسم Section

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

تسجيل المتدربين Registration of trainees

الجدول والصفقات الدراسية Tables and classrooms

حضور وغيب المتدربين

## المرحلة الثالثة : تسجيل المتدرب عن طريق القبول والتسجيل او الموقع الالكتروني

1- تسجيل المتدربين والدورات : بعد فتح المشرف للشعبة تكون متاحة للتسجيل عن

طريق الموظف او تسجيل المتدرب لنفسه عن طريق الموقع الالكتروني بشرط انتهاء

تاريخ نهاية الدورة وانهاء العمليات المالية وطباعة بطاقة الطالب واستمارة التسجيل

إدارة المتدربين

تسجيل متدرب / متدربة جديد  
Registration of a new trainee / trainee

رقم الهوية المتدرب / المتدربة  
Trainee / trainee ID number

1234567890

موافق, Accept

البريد الإلكتروني E-Mail

التعيينات ومواعيد الدورات Courses and live appointment

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

امثلة الاختبارات Test questions

الصفقات الدراسية Classrooms

القسم Section

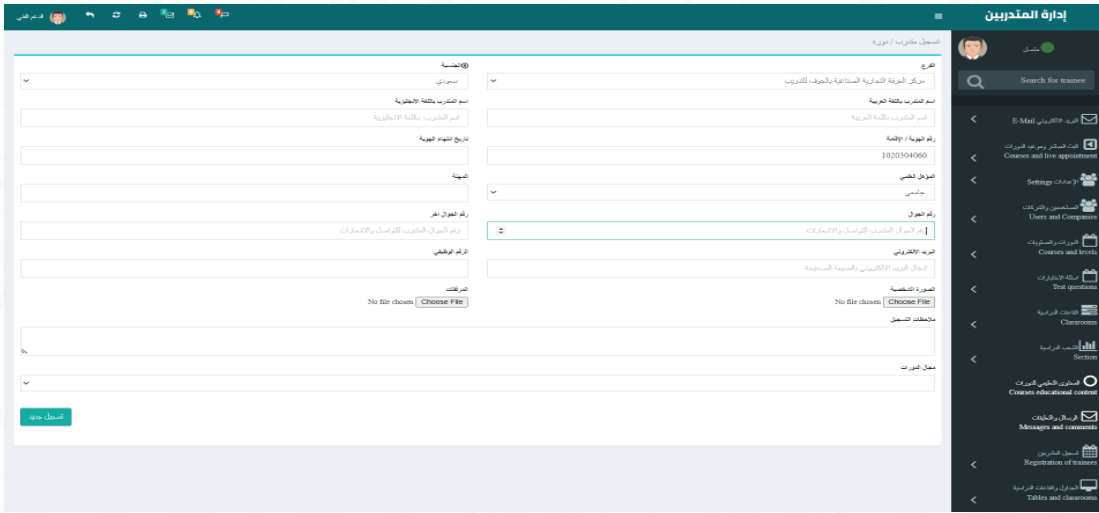
المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

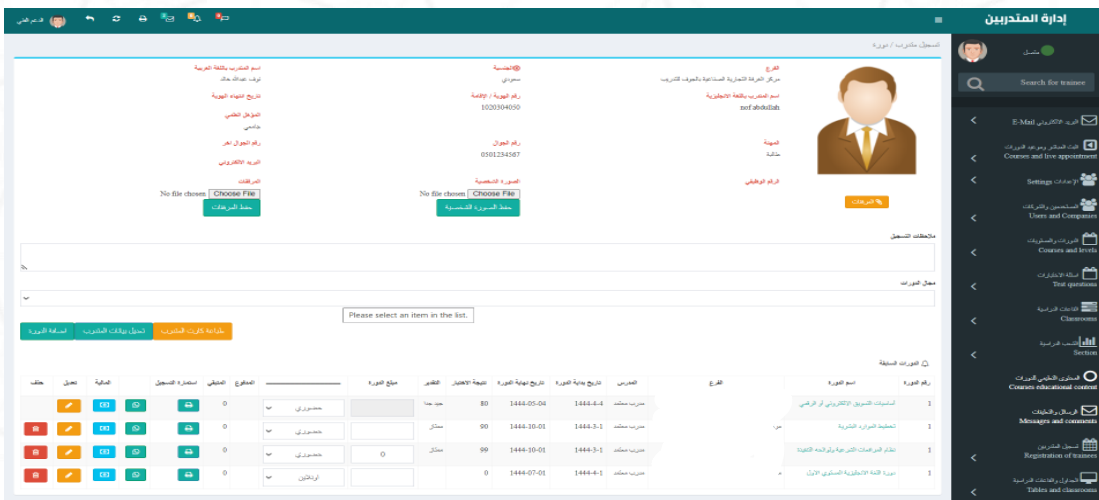
تسجيل المتدربين Registration of trainees

الجدول والصفقات الدراسية Tables and classrooms

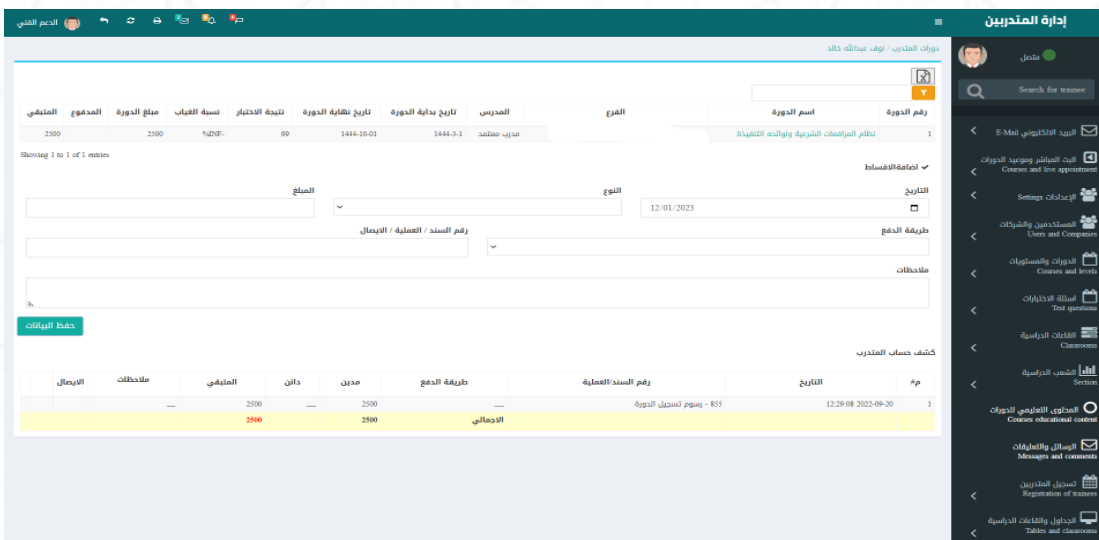
حضور وغيب المتدربين



## بيانات المتدرب بعد التسجيل



## العمليات المالية للمتدرب وسندات القبض



VAT No. : \_\_\_\_\_

معهد الأفق التخصصية للتدريب (شفت)  
Specialty Horizons Institute For Training (SHFT)

المملكة العربية السعودية

فاتورة ضريبية  
Tax Invoice

Invoice Number : 3

Invoice Issue Date: 2021-08-29 17:57:21

Customer Name: nof abdulrah

Nationality: Saudi

ID Number : 1020304050

رقم الفاتورة : 3

تاريخ إصدار الفاتورة : 17:57:21 29-08-2021

اسم العميل: نواف عبدالله خالد

الجنسية : سعودي

رقم الجوال : 0501234567

P #	تفاصيل الخدمة Service Details	الكمية Qty	سعر الوحدة Unit Price	السعر الإجمالي Total
1	تسجيل دورة : تخطيط الموارد البشرية - 3	1	500	500
الإجمالي غير شامل ضريبة القيمة المضافة				ريال 434.78
ضريبة القيمة المضافة 15%				ريال 65.22
المجموع شامل ضريبة القيمة المضافة				ريال 500.00

ملاحظات :  
مبلغ الدورة Course Fees

المعايير

الخدم

المستلم

## استمارة التسجيل للدورة الخاصة بالمتدرب

 Approved  Rejected

عهد تسجيل متدرب

بيانات المتدرب

رقم الإثبات 2214104866

رقم الإثبات

المهنة مهندس

رقم جوال آخر

رقم الجوال 0550000000

رقم الجوال 0550000000

كيف سمعت عن المعهد

 بروشور  صحف  وسائل التواصل الاجتماعي  صديق  أخرى

بيانات البرنامج

دورة تاهيلية دورة تاهيلية برنامج تدريبي دبلوم دورة تطويرية 

مدة البرنامج 120

الإدارة التنفيذية

أية السداد

رسوم البرنامج مع الضريبة 2400 ريال

نقد قسما 

نسبة الخصم

صافي الرسوم بعد الخصم

قيمة الخصم

المقابلة الشخصية

المظهر العام

السلوك العام

اللغة الإنجليزية

الاستيعاب

الالتزام بالانظمة

الاجمالي

20%

20%

20%

20%

قبول

رفض

اسم المترب

التوقيع

تعهد بعدم المعاضدة التعريفية وأهم ما ورد فيها حسب النقاط التالية

أية البرنامج التدريبي

التزام بالعدل بعد التدريب

أية المهارات المطلوبة أثناء المقابلة الشخصية

الالتزام والانضباط التام

التوقيع

أحمد أحمد أحمد

أحمد أحمد أحمد

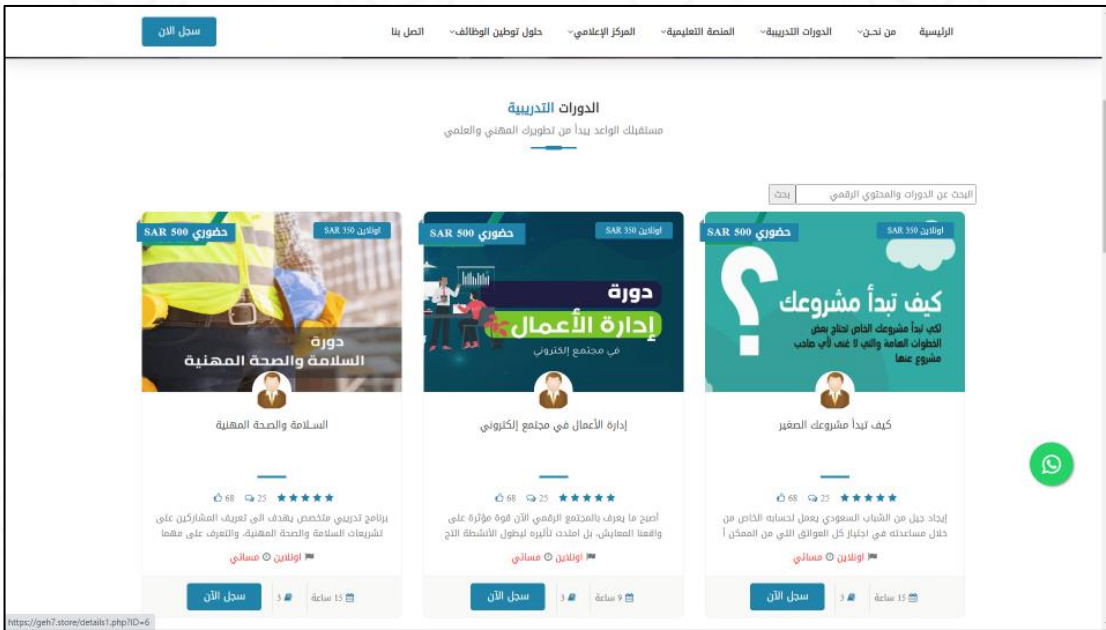
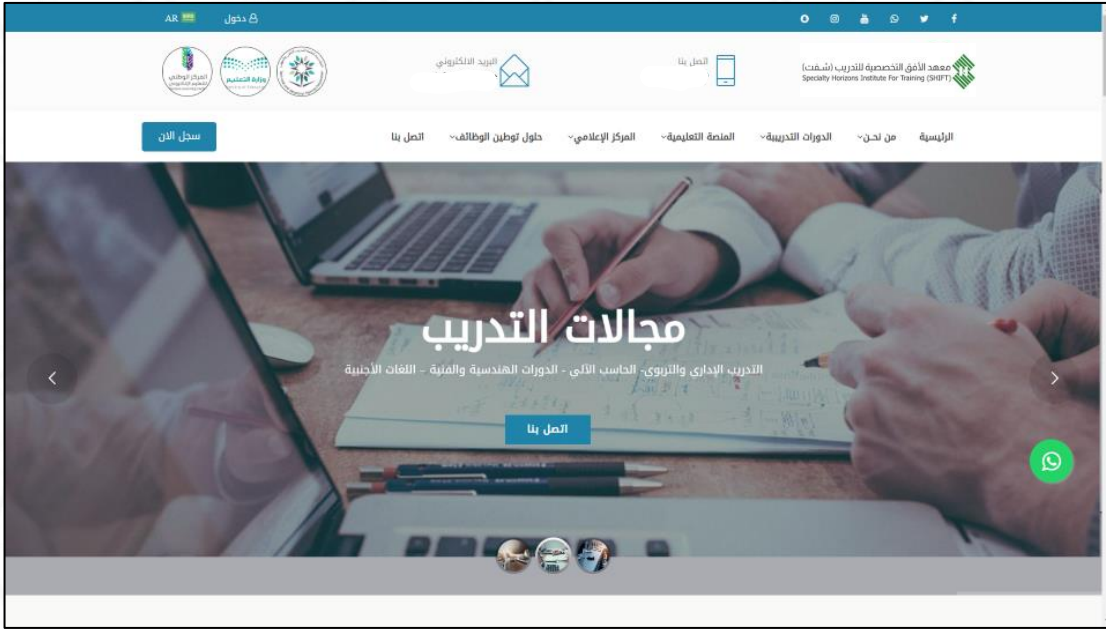
اسم المترب

تعهد وإقرار خطي من المتدرب .. التعهد بأن أقوم بالالتزام بتسديد الرسوم المستحقة طبقا للجدولة المتفق عليها والمذكورة أعلاه، وفي حالة عدم التماسد في الأوقات المحددة بحق لمركز محترف للتدريب إيفاء عن التدريب وتبني الحق في اتخاذ مايلزم لمطالبتي، وأقر والتعهد أن كل ما ذكرته من معلومات أو بيانات هي صحيحة والزم بتحديث ما يتغير من بيانات خاصة بي مع الجهة المختصة بالشركة وأذا المسؤول في حال أن الشركة لم تستطع التواصل معي عن طريق الهاتف أو بوسيط أي خطأ في بياناتي أو تعوري لها دون إعلامي وأن لا أطلب في أي تعويض أو مقابل في حين تكرار غيابي أو أي مما ذكرت سابقا وأني ألتزم موقفا لدى أي جهة حكومية أو غير حكومية وألتزم مسجلا في التامات الاجتماعية لدى أي منشأة وألتزم طالبا وأني متفرغ بشكل تام للتدريب وحريص على الاستفادة من البرنامج التدريبي وعليه فأني في حال أخفيت أي معلومات أتحمّل المسؤولية كاملة أمام الجهات الرسمية والشركة اتخاذ الاجراء القانوني حسب ماتتس عليه قوانين العمل والعمال في المملكة العربية السعودية، والتعهد بالالتزام بالزي الرسمي وفقا لسياسة الشركة وأن التزم بمواعيد الحضور والانصراف والتعهد باحفظار الشركة في حالة الاستقالة قبل شهرين على الأقل لاتخاذ الاجراءات اللازمة وعلى هذا التعهد وأوقع أدناه

 صورة الإثبات (ID Copy)  ضمان الدفع (Pay Order)  شهادة التأهيل لبرنامج الدبلوم (HS Cert)  3 من شخصية (3 Photos)
المرفقات  
Attachmentsاسم المتدرب  
أحمد أحمد أحمد

## 2- تسجيل المتدرب لنفسه عن طريق الموقع : بعد فتح المشرف للشعبة تكون

متاحة للتسجيل على الموقع الالكتروني يستطيع المتدرب استعراض الدورات واختيار  
الدورة للتسجيل .





## استعراض تفاصيل الدورة ونموذج التسجيل والدفع الالكتروني .

الرئيسية من نحن الدورات التدريبية المنصة التعليمية المركز الإعلامي حلول توظيف الوظائف اتصل بنا سجل الآن

التسجيل بالدورة

الاسم  
البريد الإلكتروني  
وسيلة الاتصال  
نوع التدريب  
 I'm not a robot  
ادمج الآن

الدورات التدريبية

السلامة والصحة المهنية  
أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي  
إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني  
المعاد الفوائد  
كيف تبدأ مشروعك الصغير

علي الحيدان بين التسويق وإدارة الأعمال والزس شارك بـ 12  
Watch later Share

Watch on YouTube

### إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني

أصبح ما يعرف بالمجتمع الرقمي الآن قوة مؤثرة على واقعنا المعاشي، بل امتدت تأثيره ليطول الأنشطة التجارية ويصبح العامل الرئيسي للمشاكل لها، في حوس إدارة المجتمع الرقمي ستتمكن من التعرف على هذا المجتمع بالتفصيل، وكيفية بناء مجتمع متماسك فيه، وكيف تستغل هذا في

الرئيسية من نحن الدورات التدريبية المنصة التعليمية المركز الإعلامي حلول توظيف الوظائف اتصل بنا سجل الآن

الدورات التدريبية

السلامة والصحة المهنية  
أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي  
إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني  
المعاد الفوائد  
كيف تبدأ مشروعك الصغير  
نظام المراهقات الشرعية ولوائحه المتغيرة  
تخطيط الموارد البشرية

Watch on YouTube

### إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني

أصبح ما يعرف بالمجتمع الرقمي الآن قوة مؤثرة على واقعنا المعاشي، بل امتدت تأثيره ليطول الأنشطة التجارية ويصبح العامل الرئيسي للمشاكل لها، في حوس إدارة المجتمع الرقمي ستتمكن من التعرف على هذا المجتمع بالتفصيل، وكيفية بناء مجتمع متماسك فيه، وكيف تستغل هذا في

التفاصيل معلومات الدورة المدرب

معلومات الدورة

تاريخ بداية الدورة : 2023-04-22

مدة الدورة : 3

ساعات الدورة: 9

عدد المقاعد: 500

اليام الدراسة : من الأحد الي الخميس

وقت الدورة : 19:00 - 22:00

فترة التدريب: مسائي

نوع التدريب: اونلاين

AR دخول

معهد الأفق التخصصية للتدريب (شفت)  
Specialty Horizons Institute For Training (SHFT)

966551397179

البريد الإلكتروني: info@shft.com

الرئيسية من نحن الدورات التدريبية المنصة التعليمية المركز الإعلامي حلول توظيف الوظائف اتصل بنا سجل الآن

التأكيد و بيانات الدفع ( 500 ريال )

Name on card

Card information

1234 5678 9101 1121

MM / YY CVC

Saudi riyals 500

Powered by Moyasar

Test Mode Enabled: Please do not use in production

الاسم: مصلح بن محمد  
البريد الإلكتروني: almosmed14@hotmail.com  
هاتف الاتصال: 955392739

رقم الاعتماد: 13193835

## دورة إدارة الأعمال

في مجتمع إلكتروني

## من خلال لوحة الموقع الالكتروني يمكن إدارة المسجلين ونقلهم الى المنصة تلقائي

إدارة المتدربين

تسجيل متدرب / دورة

الفرع

الجنسية

اسم المتدرب باللغة الإنجليزية

اسم المتدرب باللغة الإنجليزية

تاريخ انتهاء الهوية

الهوية

رقم الجوال آخر

رقم الجوال المتدرب للتواصل والاشعارات

الرقم الوظيفي

المرفقات

No file chosen [Choose File]

الفرع

اسم المتدرب باللغة العربية

اسم المتدرب باللغة العربية

رقم الهوية / الإقامة

1020304057

المؤهل العلمي

خمس

رقم الجوال

رقم الجوال المتدرب للتواصل والاشعارات

البريد الإلكتروني

أدخل البريد الإلكتروني بالهاتف الصحيحة

الصورة الشخصية

No file chosen [Choose File]

ملاحظات التسجيل

مجال الدورات

تسجيل جديد

البريد الإلكتروني لمتدربي E-M

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

أسئلة الاختبارات Test questions

الشعب الدراسية Classrooms

القسم الدراسي Section

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

تسجيل المتدربين Registration of trainees

الدورات والشعب الدراسية

خدمة العملاء C.R.M

الدورات

المسجلين	Course name	المدة	بداية الدورة	الدورة	#
X		40	2022-10-27	دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول	1
X	Data entry and word processing	سنة أشهر	0000-00-00	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	2
استقرأني ( 3 )	Diploma in Computer Networking	سنتان ونصف	0000-00-00	تخطيط الموارد البشرية	3
استقرأني ( 7 )	Using the computer in office work	ثلاثة أشهر	0000-00-00	نظام المرفقات الشرعية واولئحه التنفيذية	4

Showing 1 to 4 of 4 entries

البحث والاستعلام

الفرق والادارات

المستخدمين والشحبات

التواصل الداخلي

القوائم الرئيسية

الشحبات

المدربين

الشركة والعلاء

التصاعد

اليوم العور والفديو

نكر للاخبار

الارتدادات والشهادات

المؤتمرات والفعاليات

طبقات الاعمال والاستفسار

إدارة المتدربين

المتدربين لدورة رقم 1 - باسم : شهادة المصرفي الإسلامي المعتمد CIB - بداية الدورة : 26-2-1443 - نهاية الدورة : 26-03-1443

الحاق المتدربين بالدورة

رقم الهوية	اسم المتدرب	الجنسية	الجوال	البريد الإلكتروني	نتيجة الاختبار	التقدير	مبلغ الدورة	المدفوع	المتبقي	المالية	الاختبار	حذف	تعديل
1234567899	عبدالله محمد	1234567899	0551111111	Abdullah@hotmail.com	0			0					

Showing 1 to 1 of 1 entries

البريد الإلكتروني لمتدربي E-M

البيت المباشر وبتعد الدورات Courses and live appointment

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

أسئلة الاختبارات Test questions

الشعب الدراسية Classrooms

القسم الدراسي Section

تسجيل المتدربين Registration of trainees

## المرحلة الرابعة : سير العملية التعليمية عن طريق المدرب

### حساب المدرب

معهد الأفق التخصصية للتدريب (شفت)  
Specialty Horizons Institute For Training (SHIFT)

Other غير ذلك

Remember Me

### إدارة المتدربين

الإحصائيات

عدد المتدربين: 7

عدد الدورات القائمة: 7

عدد الدورات المنتهية: 0

عدد الدورات التدريبية: 7

عدد الحضور اليوم: 7

عدد الخريجين: 0

عدد المتدربين القائل دوراتهم: 7

عدد المتدربين المنتهي دوراتهم: 0

الخميس	الاربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الاحد	الفرع	المدرس	رقم الهوية
2023-04-27	2023-04-26	2023-04-25	2023-04-24	2023-04-23		مدرب معتمد	0

Showing 1 to 1 of 1 entries

- متصل
- Search for trainee
- البريد الإلكتروني - Inbox
- الرسائل المرسلة - Sent
- المحذوفات - Trash
- الجدول والقاعات الدراسية - Tables and classrooms
- إدارة أسئلة الاختبارات - Managing test questions
- المحتوى التعليمي للدورات - Courses educational content
- الرسائل والتعليقات - Messages and comments
- حضور وغياب المتدربين - Attendance and absence of trainees
- تقرير الحضور والغياب - Attendance and absence report
- الدرجات وشهادات التخرج - Degrees and graduation certificates

# 1- إضافة أسئلة الدورات التدريبية

The screenshot displays the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) dashboard. The main content area shows a table of training courses with columns for 'الاسئلة' (Questions), 'اسم الدورة' (Course Name), 'الفرع' (Branch), and 'المجال' (Field). The table lists seven courses, each with a corresponding question ID and a 'تقويمي' (Formative) status.

الاسئلة	اسم الدورة	الفرع	المجال
06	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	تقويمي	تقويمي
24	المناداة	تقويمي	تقويمي
25	نظام المرافقات الشرحية وواجبه التنفيذة	تقويمي	تقويمي
31	تخطيط الموارد البشرية	تقويمي	تقويمي
23	السلامة والصحة المهنية	تقويمي	تقويمي
09	إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني	تقويمي	تقويمي
109	كيف تبدأ مشروعات الصغير	تقويمي	تقويمي

Showing 1 to 7 of 7 entries

The right sidebar contains navigation options: 'الوراء Inbox', 'الرسائل المرسلة Sent - الرسائل المرسلة', 'المحفوظات Trash - المحفوظات', 'الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms', 'إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions', 'المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content', 'الرسائل والتعليقات Messages and comments', 'حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees', 'تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report', and 'الدرجات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates'.

The screenshot displays the 'إضافة سؤال جديد' (Add New Question) form. The form includes fields for 'الفئة' (Category), 'السؤال' (Question), 'تأقي السؤال' (Question Title), 'عنوان 1' (Title 1), 'عنوان 2' (Title 2), 'النص' (Text), 'الاختيار الاول' (First Choice), 'الاختيار الثاني' (Second Choice), 'الاختيار الثالث' (Third Choice), 'الاختيار الرابع' (Fourth Choice), 'الصورة' (Image), 'الإجابة الصحيحة' (Correct Answer), and 'صوت' (Points). The form also includes a 'حفظ' (Save) button and a 'الغاء' (Cancel) button.

The right sidebar contains navigation options: 'الوراء Inbox', 'الرسائل المرسلة Sent - الرسائل المرسلة', 'المحفوظات Trash - المحفوظات', 'الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms', 'إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions', 'المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content', 'الرسائل والتعليقات Messages and comments', 'حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees', 'تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report', and 'الدرجات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates'.



## 2- إضافة المحتوى التعليمي

المديرين لدورة رقم: 1 - باسم: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة: 4-4-1444 - نهاية الدورة: 04-05-1444

إضافة جديد

#	العنوان	الوصف	رابط الفيديو أو المحتوى	المرفقات
7	دورة ادخال بيانات وفعاللة تحوس   من الألف الى الياء   برنامج الأكسل Excel محاضرة (1)	دورة ادخال بيانات وفعاللة تحوس	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=230yQz9p5CH">https://www.youtube.com/watch?v=230yQz9p5CH</a>	1-
8	محتوى الدورة			pdf

إدارة المديرين

- متصل
- البريد الإلكتروني
- الرسائل المرسلة - Sent
- المحذوفات - Trash
- الجدول والصفحات الدراسية Tables and classrooms
- إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions
- المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content
- الرسائل والتعليقات Messages and comments
- حضور وغياب المديرين Attendance and absence of trainees
- تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report
- الشهادات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates

إضافة جديد

العنوان

الوصف

رابط الفيديو أو المحتوى

المرفقات

No file chosen Choose File

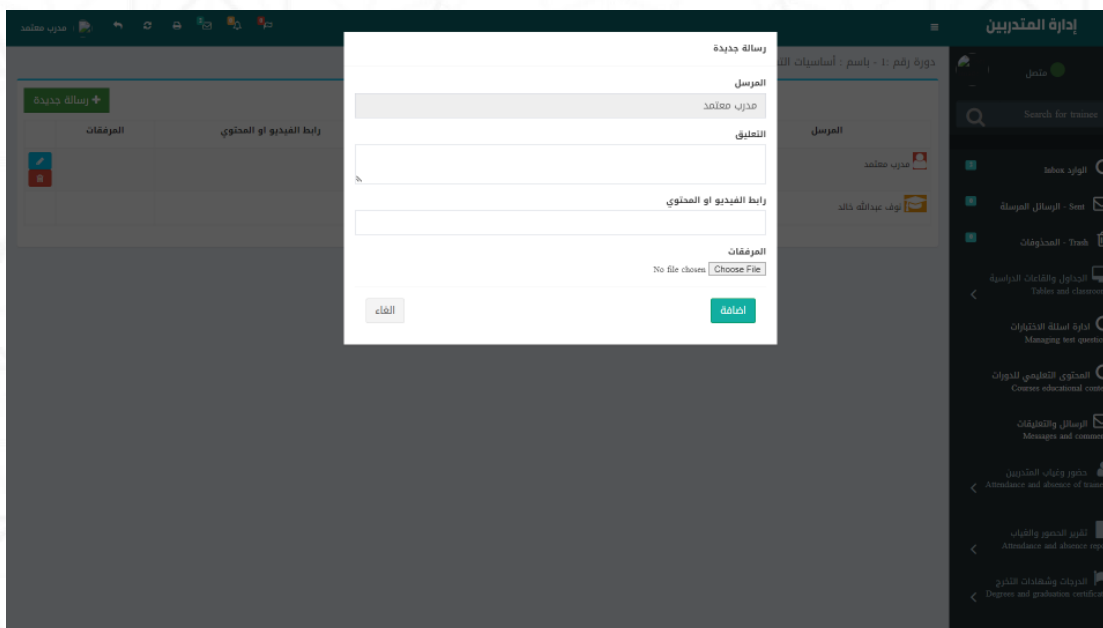
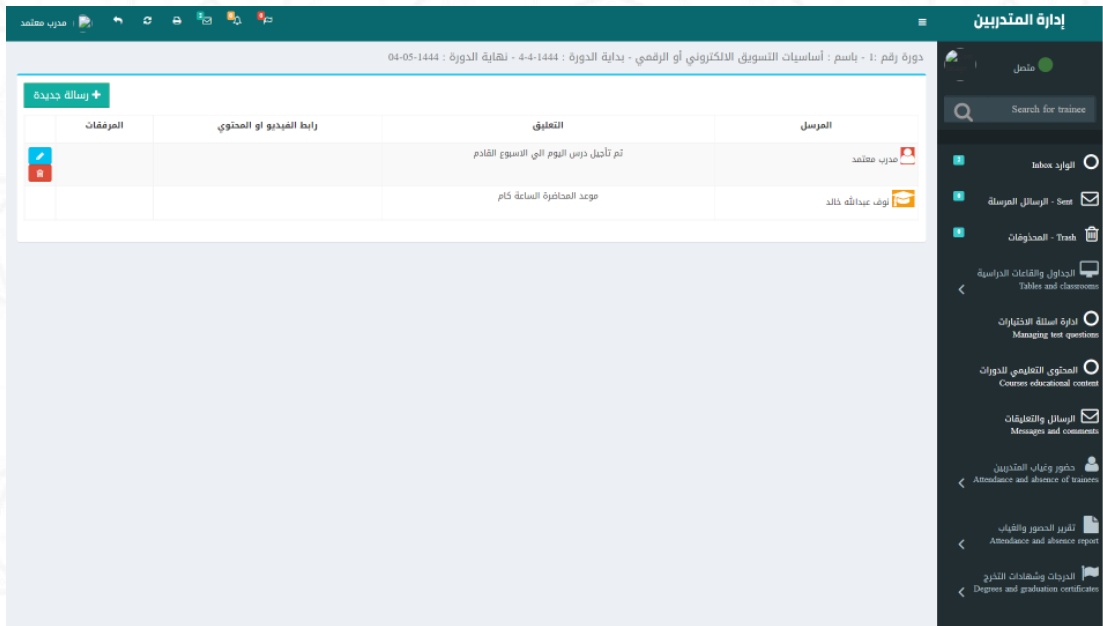
الغاء إضافة

المديرين لدورة رقم: 1 - باسم: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة: 4-4-1444 - نهاية الدورة: 04-05-1444

إدارة المديرين

- متصل
- البريد الإلكتروني
- الرسائل المرسلة - Sent
- المحذوفات - Trash
- الجدول والصفحات الدراسية Tables and classrooms
- إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions
- المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content
- الرسائل والتعليقات Messages and comments
- حضور وغياب المديرين Attendance and absence of trainees
- تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report
- الشهادات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates

### 3- الرسائل والتعليقات



## 4- حضور وغياب المتدربين :

إدارة المتدربين

تدريب الدورات التأهيلية

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	عدد الطلاب	كشف الحضور	التحضير
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي		مدرّب محمّد	1444-4-4	1444-05-04	1		التحضير
1	نظام المرفقات الشريفة وواجهه التقبذة		مدرّب محمّد	1444-3-1	1444-10-01	1		التحضير

Showing 1 to 2 of 2 entries

- الوارد Inbox
- الرسائل المرسله - Sent
- المحذوفات - Trash
- الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms
- ادارة اسئلة الاختبارات Managing test questions
- المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content
- الرسائل والتعليقات Messages and comments
- حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees
- التحضير برقم الهوية بالباركود Preparation with ID / burcode number
- الديبلومات Training Diplomas
- الدورات التأهيلية Qualifying courses

إدارة المتدربين

تدريب المتدربين لدورة رقم : 1 - باسم : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	عدد الطلاب	كشف الحضور	التحضير
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي		مدرّب محمّد	1444-4-4	1444-05-04	1		التحضير

Showing 1 to 1 of 1 entries

12-01-2023 الخميس بتاريخ 12/01/2023

رقم الهوية	اسم المتدرب	الجنسية	الدوال	عدد أيام الحضور	عدد أيام الغياب	الحالة
1020394050	نوف عبدالله خالد	سعودي	0501234567	3	0	

حفظ التغييرات

- الوارد Inbox
- الرسائل المرسله - Sent
- المحذوفات - Trash
- الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms
- ادارة اسئلة الاختبارات Managing test questions
- المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content
- الرسائل والتعليقات Messages and comments
- حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees
- تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report
- الدرجات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates

## 5- تقرير حضور وغياب المتدربين :

م		اسم المتدرب	رقم الهوية	الجنس	رقم الدورة	تاريخ التسجيل	تاريخ الحضور	تاريخ الغياب	ملاحظات
1	توف عبد الله خالد	1020304050	م	1444-10-1	2024-04-10	2023-04-22			
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

معهد الأفق التخصصية للتدريب (ش.م.ع)  
Specialty Horizons Institute For Training (SHIFT)

بيان حضور المتدربين للدورة لشهر 4 لعام 2023 هـ

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني  
Technical and Vocational Training Corporation

تفاصيل الدورة	
مستهدف الدورة	
كتب تبدأ منسجوك الصغير	
رقم الدورة	
7	
المدة	
3 يوم	
الفترة	
من	إلى
1445-10-01	1444-10-1
2024-04-10	2023-04-22
الوقت	
<input type="checkbox"/> مسائي	<input type="checkbox"/> صباحي

مدرّب الدورة	مدرّب معتمد
مدرّس المساق	خالد مبارك

ملاحظة:

(1) تاريخ مغيب الدورة بشكل نهائي

(2) تاريخ مغيب المساق بشكل نهائي

تاريخ التسجيل: 1\*

تاريخ مغيب المساق: 2\*

إدارة المتدربين						
مركز الفرقة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب						
تخصيص المدرب لدورة رقم: 1 - باسم: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة: 4-1444 - نهاية الدورة: 04-05-1444						
تفاصيل الدورة						
رقم الدورة	اسم الدورة	الفرقة	المدرّس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب	مدرّب معتمد	1444-4-4	1444-05-04	
رقم الهوية	اسم المدرب	الجنسية	الجوال	عدد أيام الحضور	عدد أيام الغياب	
1020304050	توف عبدالله خالد	سعودي	0501234567	3	0	
<p>تم تسجيل حضورك اليوم بتاريخ 12-01-2023 الساعة 10:44:29 في الدورة التدريبية</p> <p>يوم الخميس 12-01-2023 الساعة 10:44:29 في الدورة التدريبية</p>						
رقم الهوية / المدرب / المتدربة						
هوية						

© برجمة وتصميم م. أحمد عبدالسلام 0551397179



## 6- الدرجات وشهادات التخرج :

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	نتيجة الاختبار	تاريخ الاختبار هـ	تاريخ الاختبار م	التقدير	نسبة الغياب	حضور المحاضرات	الشهادة
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	معلم	معلم	1444-05-04	1444-04	80			جيد جدا	%DNF-	استعراض	لا تملك صلاحية الطباعة
1	تخطيط الموارد البشرية	معلم	معلم	1444-10-01	1444-3-1	90			ممتاز	%DNF-	استعراض	لا تملك صلاحية الطباعة
1	نظام المرفقات الشبكية والوحدات الشبكية	معلم	معلم	1444-10-01	1444-3-1	99			ممتاز	%DNF-	استعراض	لا تملك صلاحية الطباعة
1	دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول	معلم	معلم	1444-07-01	1444-1	0				%DNF-	استعراض	لا يستحق شهادة الدرجة أقل من 50

### إدارة المتدربين

شغل

Search for trainee

الواتس Inbox

رسائل المرسلات - Sent

المحذوفات - Trash

الجدول والقاعات الدراسية Tables and classrooms

إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

رسائل والتعليقات Messages and comments

حضور وغيب المتدربين Attendance and absence of trainees

تقرير الحضور والغياب Attendance and absence report

الدرجات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates

## المرحلة الخامسة : حساب المتدرب

1- **الدخول لحساب المتدرب** : يتم انشاء حساب تلقائي للمتدرب عند التسجيل علي

المنصة باسم مستخدم (رقم الهوية) وكلمة مرور (رقم الجوال)

### حساب المتدرب

معهد الأفق التخصصية للتدريب (شفت)  
Specialty Horizons Institute For Training (SHIFT)

طالب Student

Remember Me

Accept



## بعد تسجيل الدخول بشكل ناجح يظهر للمتدرب الشاشة التالية :-

الاسم : نواف عبدالله خالد  
رقم الهوية : 1020304050  
الجنسية : سعودي  
الدوال : 0501234567  
البريد الإلكتروني :

استمرارية تقييم البرنامج التدريبي والمتدرب  
استبيان عن مستوى رضا المستفيدين عن الخدمات الإلكترونية المقدمة

دورة : ( تطوري ) كيف تبدأ مشروعك الصغير  
دورة : ( تطوري ) إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني

رقم الدورة	تاريخ البداية	تاريخ النهاية	درجة الاختبار	تقرير بالحضور	الاختبارات	متابعة بث المحاضرة	محتوى البرنامج	الخلفية الخطية	شهادة التخرج	إعادة / مشهد بالتسجيل
6	1444-10-1	1445-10-01								

## استعراض التقرير الخاص بحضور المتدرب

بيان حضور المتدربين للدورة لشهر 4 لعام 2023 هـ

مركز الأفاق التخصصية للتدريب (شيفت)  
Specialty Horizons Institute For Training (SHIFT)

م	اسم المتدرب	رقم الدورة	الرجل	الاول	الثاني	الثالث	الرابع	الخامس
1	نواف عبدالله خالد	1020304050	0501234567					

تفاصيل الدورة

مستوى الدورة: كيف تبدأ مشروعك الصغير  
رقم الدورة: 7  
المدة: 3 يوم  
الفترة: من 1445-10-01 إلى 2024-04-10  
التوقيت: 1444-10-1 إلى 2023-04-22  
الوقت: صباحي / مسائي

مدرّب الدورة: محمد محمد  
مدرّس المساق: خالد مبارك

ملاحظة:  
(1) توقيع مدير الدورة بشكل إلكتروني  
(2) توقيع مدير المساق بشكل إلكتروني

من خلال الشاشة السابقة يستطيع المتدرب الاطلاع علي دوراته التدريبية ومتابعة

البت للدورات الاونلاين وكذلك تقارير الحضور والغياب وتحميل المناهج الدراسية

واجراء الاختبارات الالكترونية

إدارة المتدربين

الاختبارات الالكترونية لدورة / مستوى : دورة اللغة الانجليزية المستوى الاول

متصل

Search for trainee

**Listening**

Are you here for a music class?

Listen to the conversation. Choose the correct answer.

0:00 / 0:00

1 : Barton is Rob's \_\_\_\_

a. last name

b. first name

c. teacher's name

2 : Rob is short for \_\_\_\_

a. Carla

b. Robert

c. Thomas

3 : The teacher's name is \_\_\_\_

a. Barton

b. Smith

c. Mr. Thomas

## عرض محتوى الدورة التدريبية

إدارة المتدربين

المتدربين لدورة رقم : 1 - باسم : أساسيات التسويق الالكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444

نوف عبدالله خالد

متصل

الرسائل والتعليقات  
Messages and comments

تقرير الدورات  
Report of courses

الاختبارات الالكترونية  
Electronic tests

محتوى الدورات  
Courses content

العنوان	الوصف	رابط الفيديو او المحتوى	المرفات
7	دورة ادخال بيانات ومعالجة Excel محاضرة (1)	دورة ادخال بيانات ومعالجة لنصوص	1-
8	محتوى الدورة		pdf

التعليقات والرسائل والتواصل مع مدرب الدورة والمشاركين بالدورة عن طريق الرسائل



إدارة المتدربين

دورات المتدرب / نوف عبدالله خالد

الاسم: نوف عبدالله خالد  
رقم الهوية: 1020984090  
الجنسية: سعودي  
الدوال: 0501234567  
البريد الإلكتروني:

رقم الدورة	الدورة
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي
1	تخطيط الموارد البشرية
1	نظام المرافعات الشرعية ووكالة التقيد
1	دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول

الرسائل والتعليقات  
Messages and comments

تقرير الدورات  
Report of courses

الاختبارات الإلكترونية  
Electronic tests

محتوى الدورات  
Courses content

إدارة المتدربين

دورة رقم: 1 - باسم: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة: 4-4-1444 - نهاية الدورة: 04-05-1444

المرسل

التعليق

رابط الفيديو او المحتوى

المرفقات

تم تأجيل درس اليوم الى الاسبوع القادم

موعدا المحاضرة الساعة كام

نوف عبدالله خالد

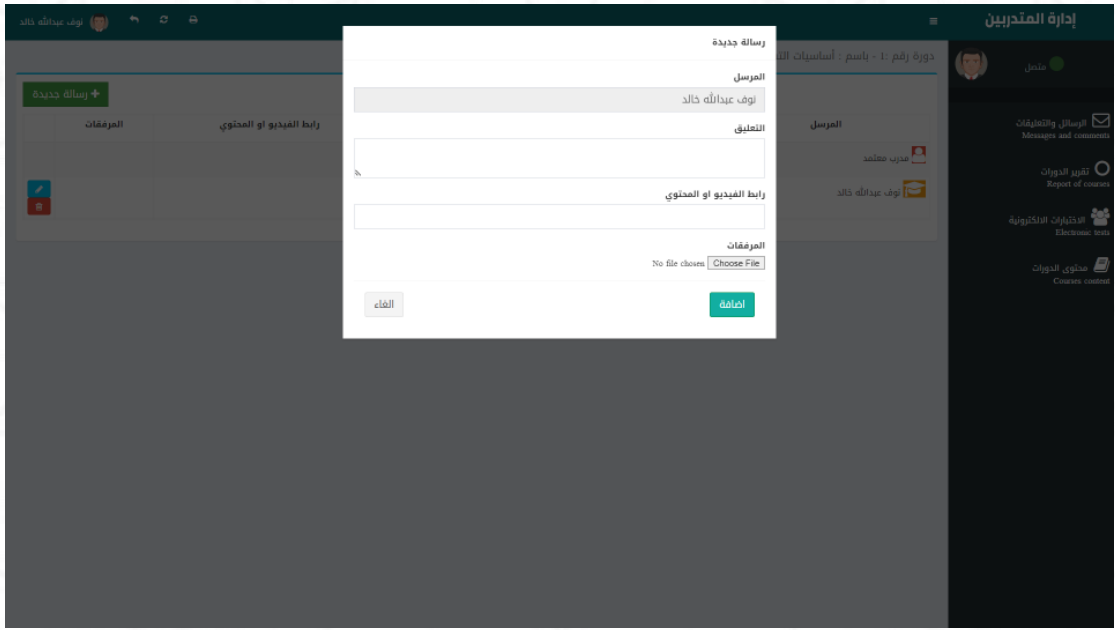
نوف عبدالله خالد

الرسائل والتعليقات  
Messages and comments

تقرير الدورات  
Report of courses

الاختبارات الإلكترونية  
Electronic tests

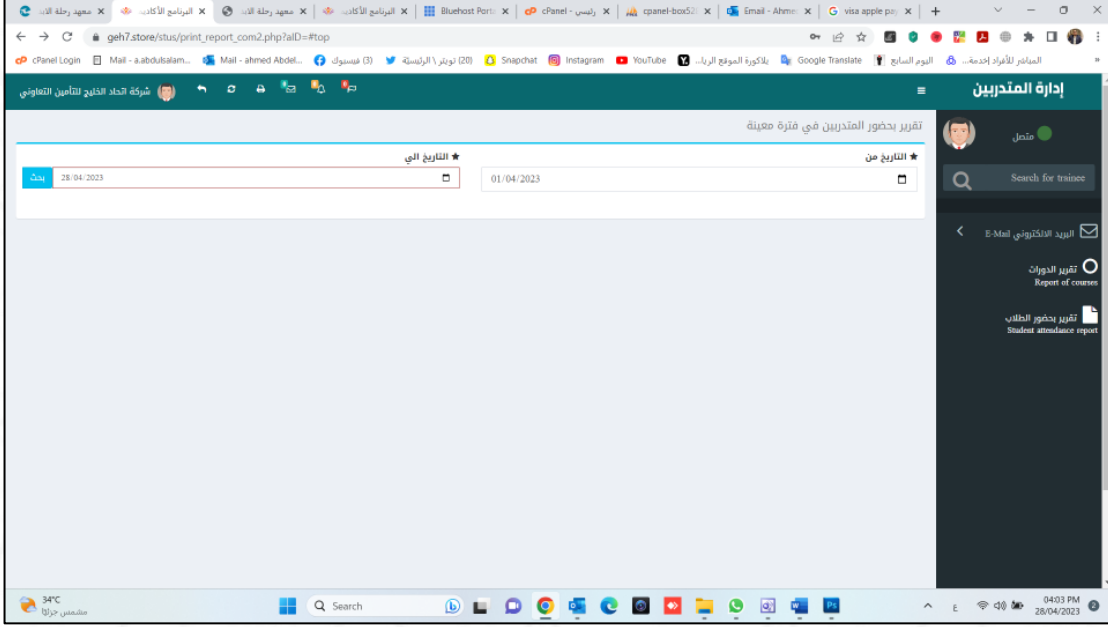
محتوى الدورات  
Courses content



## المرحلة السادسة : حساب الشركات الداعمة للتدريب

1- **الدخول لحساب المتدرب** : باسم مستخدم وكلمة مرور التي تم انشاؤها من خلال

حساب مدير النظام



2- يمكن للشركة او المنشأة الاطلاع علي تقرير بحضور وغياب المتدربين التابعين للمنشأة

معهد رحلة النجاح للتدريب		الحضور والغياب لشهر		اسم الشركة	
من 28-04-2023 الي 01-04-2023		الفترة الزمنية		الكود	
#	اسم المتدرب	رقم الهوية	الرقم الوظيفي	اسم الشركة	الكود
1	نوف عبدالله خالد	1020304050			
2	نوف عبدالله خالد	1020304050			
3	نوف عبدالله خالد	1020304050			
4	نوف عبدالله خالد	1020304050			
5	نوف عبدالله خالد	1020304050			
6	نوف عبدالله خالد	1020304050			
7	نوف عبدالله خالد	1020304050			